2024 年省农业农村信息中心预算

目 录

第一部分 2024 年单位预算说明

第二部分 2024 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2024 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责。

承办规范全省农业信息化工作,负责全省农业信息网络体系的规划、建设和管理,农业信息入户工程的试点和技术推广;

承办湖南农业信息网的管理与维护,开展网上农业信息服务和电子商务服务;

负责全省农业信息网络应用软件的开发和推广;

负责全省农业信息网络维护和信息化技术培训;

负责厅机关局域网的管理和维护。

(二) 机构设置。

湖南省农业农村信息中心设综合科、信息科、网络科、数据资源科、应用科五个科室。

二、单位预算单位构成

湖南省农业农村信息中心无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算: 包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入, 以及经营收入、事业收入等单位资金。2024 年本单位收入预算 934.12 万元, 其中, 一般公共预算拨款 818.19 万元, 政府性基金预算拨款 0 万元, 国有资本经营预算拨款 0 万元, 纳入专户管理的非税收

入 0 万元，上年结转结余 115.93 万元。收入较去年减少 834.60 万元，主要是减少了上年结转结余。

(二) 支出预算：2024 年本单位支出预算 934.12 万元，其中，其中，教育支出 8.10 万元，社会保障和就业支出 33.84 万元，农林水支出 867.71 万元，住房保障支出 24.47 万元。支出较去年减少 834.60 万元，主要是减少了上年结转结余。

四、一般公共预算拨款支出

2024 年本单位一般公共预算拨款支出预算 934.12 万元，其中，教育支出 8.10 万元，占 0.87%；社会保障和就业支出 33.84 万元，占 3.62%；农林水支出 867.71 万元，占 92.89%；住房保障支出 24.47 万元，占 2.62%。具体安排情况如下：

(一) 基本支出：2024 年本单位基本支出预算数 245.82 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出：2024 年本单位项目支出预算 688.30 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等。其中：12316 运行维护专项支出 135.13 万元，主要用于 12316 平台运行维护、知识库建设等方面；省级专项支出 395.80 万元，主要用于厅网络系统基础运维、安全运维，政务信息系统、设施设备运行维护，网络安全等方面；其他事业发展资金 157.37 万元，其中国家现代农业产业园及农业

产业强镇专项 100 万元为 2023 年结转资金，主要用于“湘南供粤港澳蔬菜产业集群全产业链公共服务平台”建设，57.37 万元主要用于厅官网官微建管等单位事业发展支出。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2024 年本单位机关运行经费 8.82 万元，与上年持平。

（二）“三公”经费预算：2024 年本单位“三公”经费预算数为 11.90 万元，其中，公务接待费 2 万元，公务用车购置及运行费 0.5 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0.5 万元），因公出国（境）费 9.40 万元。2024 年“三公”经费预算较上年增加 7.90 万元，主要是本年增加因公出国（境）费预算。

（三）一般性支出情况：2024 年本单位会议费预算 1.62 万元，拟召开 1 次会议，人数 30 人，内容为全省农业农村大数据系统建设座谈会；培训费预算 9.05 万元，拟开展 1 次培训，人数 150 人，内容为全省农业农村信息工作培训；无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动计划，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2024 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至

2023年12月底，本单位共有公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。2024年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值100万元以上设备0台（不含车辆）。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2024年单位整体支出绩效目标的金额818.19万元，其中，基本支出245.82万元，项目支出572.37万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置

税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024 年单位预算表